

**Regulamin drugiego naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych w ramach Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Kwidzyna na lata 2023-2030**

§ 1

Regulamin drugiego naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych w ramach Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Kwidzyna na lata 2023-2030, zwany dalej „Regulaminem”, określa cel oraz zasady naboru projektów rewitalizacyjnych przeprowadzanego w ramach prac nad Gminnym Programem Rewitalizacji Miasta Kwidzyna na lata 2023-2030.

§ 2

Ilekcroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. Formularzu projektowym – należy przez to rozumieć formularz stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, za pomocą którego należy zgłaszać propozycje przedsięwzięć rewitalizacyjnych.
2. Gminnym programie rewitalizacji – należy przez to rozumieć dokument, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji. W przypadku Miasta Kwidzyna funkcję tego dokumentu pełnić będzie Gminny Program Rewitalizacji Miasta Kwidzyna na lata 2023-2030 (w przygotowaniu), będący aktualizacją Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Kwidzyna na lata 2017-2023, który został przyjęty uchwałą nr XXX/184/17 Rady Miejskiej w Kwidzynie z 27 kwietnia 2017 r., a następnie został dwukrotnie zmieniany uchwałami: Nr XXXIV/223/17 z 28 września 2017 r. oraz Nr III/38/19 z 28 lutego 2019 r.
3. Interesariuszach rewitalizacji – należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 2 Ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji.
4. Obszarze zdegradowanym i obszarze rewitalizacji – należy przez to rozumieć obszar wyznaczony uchwałą nr XX/126/16 Rady Miejskiej w Kwidzynie z 30 czerwca 2016 r., a następnie zmieniony uchwałą nr XLI/286/18 z 26 kwietnia 2018 r. Obszar rewitalizacji obejmuje jednostkę urbanistyczną H - Stare Miasto.
5. Przedsięwzięciu rewitalizacyjnym - należy przez to rozumieć propozycję działania lub projektu przedstawione w formularzu projektowym i zgłoszone do organizatora naboru.
6. Rewitalizacji – należy przez to rozumieć proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzony w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie, prowadzone przez interesariuszy rewitalizacji na podstawie gminnego programu rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji.

§ 3.

1. Celem naboru jest identyfikacja przedsięwzięć rewitalizacyjnych, które zostaną rekomendowane Burmistrzowi Miasta Kwidzyna do wprowadzenia do projektu gminnego programu rewitalizacji.

2. Ujęcie przedsięwzięcia w gminnym programie rewitalizacji nie jest równoznaczne z gwarancją jego finansowania lub współfinansowania ze środków własnych Miasta Kwidzyna lub środków zewnętrznych, w tym zwłaszcza środków z budżetu Unii Europejskiej.

#### § 4

1. Organizatorem naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych jest Burmistrz Miasta Kwidzyna.
2. Podmiotem odpowiedzialnym za przeprowadzenie naboru oraz ocenę i wybór projektów jest Komisja Oceniająca, zwana dalej „Komisją”, w skład której wchodzi:
  - 1) Jolanta Ważna – przewodniczący Komisji Oceniającej;
  - 2) Jakub Kołodziejczyk – członek Komisji Oceniającej;
  - 3) Mirosław Góralski – członek Komisji Oceniającej;
  - 4) Aleksandra Tuptyńska – członek Komisji Oceniającej;
  - 5) Marek Konieczek – członek Komisji Oceniającej;
  - 6) Izabela Meller – członek Komisji Oceniającej.
3. Członkowie Komisji nie mogą uczestniczyć w naborze przedsięwzięć rewitalizacyjnych ani pozostawać wobec Interesariuszy rewitalizacji, uczestniczących w naborze w takim stosunku prawnym bądź faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności.
4. Członkowie Komisji zobowiązani są złożyć przed pierwszym posiedzeniem Komisji pisemne oświadczenie w zakresie, o którym mowa ust. 3.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności wpływających na aktualność złożonego oświadczenia, Członek Komisji zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie jej przewodniczącego.
6. Komisja może działać w składzie nie mniejszym niż 2/3 członków, w tym z uwzględnieniem udziału przewodniczącego.
7. Komisja podejmuje swoje decyzje w drodze konsensusu. Jeżeli osiągnięcie konsensusu w danej kwestii okaże się niemożliwe, członkowie Komisji rozstrzygają sporną kwestię w drodze głosowania większością głosów swojego składu. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos oddany przez przewodniczącego.
8. Ze swoich posiedzeń Komisja sporządza protokół, który zatwierdzany jest przez jej przewodniczącego a następnie przekazywany Burmistrzowi Miasta Kwidzyna.

#### § 5

1. Nabór przedsięwzięć rewitalizacyjnych odbywał się będzie od 1 grudnia 2024 r. do 30 grudnia 2024 r.
2. Propozycje przedsięwzięć rewitalizacyjnych należy zgłaszać za pomocą formularza projektowego w terminie, o którym mowa w ust. 1.
3. Do zgłaszania propozycji przedsięwzięć rewitalizacyjnych uprawnieni są wszyscy Interesariusze rewitalizacji.
4. Zgłaszanie propozycji przedsięwzięć rewitalizacyjnych możliwe jest w następujący sposób:

- 1) złożenie wypełnionego i podpisanego przez zgłaszającego przedsięwzięcie rewitalizacyjne formularza projektowego w Biurze Obsługi Ludności Urzędu Miejskiego w Kwidzynie;
  - 2) przesłanie wypełnionego i podpisanego przez zgłaszającego przedsięwzięcie rewitalizacyjne formularza projektowego na adres Urzędu Miejskiego w Kwidzynie (ul. Warszawska 19, 82-500 Kwidzyn) z dopiskiem na kopercie „Nabór przedsięwzięć rewitalizacyjnych” (w tym przypadku o zachowaniu terminu, o którym mowa ust. 1. decydować będzie data stempla pocztowego).
5. Propozycje przedsięwzięć rewitalizacyjnych zgłoszone po terminie, o którym mowa ust. 1 lub w inny sposób bądź w miejscach innych niż określono w ust. 4., nie będą brane pod uwagę w ramach naboru.

## § 6

1. Przedmiotem naboru są przedsięwzięcia rewitalizacyjne, których wdrożenie będzie przyczyniać się do rozwiązywania problemów społecznych i/lub gospodarczych i/lub przestrzenno-funkcjonalnych i/lub technicznych i/lub środowiskowych zidentyfikowanych w ramach pogłębionej diagnozy obszaru rewitalizacji.
2. Pogłębiona diagnoza obszaru rewitalizacji wraz z opisem występujących w jego ramach problemów stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu i dostępna jest pod adresem <https://kwidzyn.pl/rewitalizacja/>.
3. Grupą docelową zgłaszanych przedsięwzięć rewitalizacyjnych powinna być przede wszystkim społeczność lokalna zamieszkująca obszar rewitalizacji.
4. W ramach naboru poszukiwane będą w szczególności przedsięwzięcia o charakterze:
  - 1) zintegrowanym, tj. ukierunkowane na rozwiązywanie szerokiego spektrum problemów obszaru rewitalizacji;
  - 2) partnerskim, tj. realizowane we współpracy podmiotów reprezentujących sektory publiczny, społeczny i gospodarczy.
5. Propozycje przedsięwzięć rewitalizacyjnych muszą być zlokalizowane na obszarze rewitalizacji.
6. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych zwłaszcza specyfiką przedsięwzięcia, dopuszcza się zgłaszanie propozycji przedsięwzięć zlokalizowanych poza obszarem rewitalizacji. W takiej sytuacji konieczne jest uzasadnienie wpływu danego przedsięwzięcia rewitalizacyjnego na rozwiązywanie problemów społecznych i/lub gospodarczych i/lub przestrzenno-funkcjonalnych i/lub technicznych i/lub środowiskowych zdiagnozowanych na obszarze rewitalizacji.

## § 7

1. Ocena propozycji przedsięwzięć rewitalizacyjnych zgłoszonych w naborze zostanie przeprowadzona w oparciu o kryteria formalne (ocena formalna) oraz kryteria merytoryczne (ocena merytoryczna).
2. Ocena formalna propozycji przedsięwzięć rewitalizacyjnych zgłoszonych w naborze będzie odbywać się z wykorzystaniem następujących kryteriów:

- 1) złożenie propozycji przedsięwzięcia rewitalizacyjnego na formularzu projektowym (TAK/NIE);
  - 2) złożenie propozycji przedsięwzięcia rewitalizacyjnego z zachowaniem terminu, o którym mowa w § 5 ust. 1. niniejszego Regulaminu (TAK/NIE);
  - 3) złożenie propozycji przedsięwzięcia rewitalizacyjnego przez podmiot uprawniony, tj. jednego z Interesariuszy rewitalizacji (TAK/NIE);
  - 4) zgodność proponowanego przedsięwzięcia rewitalizacyjnego z obowiązującymi przepisami prawa (TAK/NIE);
  - 5) wypełnienie wszystkich pól formularza projektowego (TAK/NIE);
  - 6) złożenie przez osobę zgłaszającą propozycję przedsięwzięcia rewitalizacyjnego podpisu pod formularzem projektowym (TAK/NIE);
  - 7) położenie proponowanego przedsięwzięcia rewitalizacyjnego na obszarze rewitalizacji (TAK/NIE) lub w przypadku propozycji przedsięwzięć rewitalizacyjnych, o których mowa w § 6 ust. 6. niniejszego Regulaminu, wykazanie specyfiki proponowanego przedsięwzięcia rewitalizacyjnego wraz z uzasadnieniem (TAK/NIE);
  - 8) wskazanie problemów obszaru rewitalizacji, których rozwiązaniu służyć będzie realizacja proponowanego przedsięwzięcia (TAK/NIE).
3. Propozycje przedsięwzięć rewitalizacyjnych, które spełnią wszystkie wskazane w ust. 2. wymagania formalne poddane zostaną ocenie merytorycznej przeprowadzanej w oparciu o następującej kryteria:
- 1) stopień oddziaływania realizacji przedsięwzięcia rewitalizacyjnego na rozwiązanie lub ograniczenie problemów społecznych zidentyfikowanych na obszarze rewitalizacji - punkty będą przyznawane w następujący sposób:
    - a) w przypadku stwierdzenia wysokiego wpływu na rozwiązanie lub ograniczenie problemów społecznych występujących na obszarze rewitalizacji – 2 pkt.,
    - b) w przypadku stwierdzenia umiarkowanego wpływu na rozwiązanie lub ograniczenie problemów społecznych występujących na obszarze rewitalizacji – 1 pkt,
    - c) w przypadku stwierdzenia braku wpływu na rozwiązanie lub ograniczenie problemów społecznych występujących na obszarze rewitalizacji – 0 pkt.
  - 2) stopień realności wdrożenia przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, w tym zwłaszcza prawdopodobieństwa osiągnięcia deklarowanych rezultatów - punkty będą przyznawane w następujący sposób:
    - a) w przypadku stwierdzenia wysokiego stopnia realności wdrożenia przedsięwzięcia – 2 pkt.,
    - b) w przypadku stwierdzenia umiarkowanego stopnia realności wdrożenia przedsięwzięcia – 1 pkt,
    - c) w przypadku stwierdzenia braku realności wdrożenia przedsięwzięcia – 0 pkt.
  - 3) zintegrowany charakter przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, odnoszący się do stopnia w jakim jego realizacja wpływa nie tylko na rozwiązanie lub ograniczenie problemów społecznych, ale również pozostałych problemów (tj. gospodarczych, środowiskowych,

przestrzenno-funkcjonalnych, technicznych) występujących na obszarze rewitalizacji - punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- a) w przypadku stwierdzenia wysoce zintegrowanego charakteru przedsięwzięcia – 2 pkt.,
  - b) w przypadku stwierdzenia umiarkowanie zintegrowanego charakteru przedsięwzięcia – 1 pkt,
  - c) w przypadku stwierdzenia braku zintegrowanego charakteru przedsięwzięcia – 0 pkt.
- 4) wkład własny, odnoszący się do skali zaangażowania środków pozostających w dyspozycji podmiotu zgłaszającego przedsięwzięcie w jego realizację - punkty będą przyznawane w następujący sposób:
- a) w przypadku deklaracji wkładu własnego na poziomie co najmniej 50% wartości przedsięwzięcia – 2 pkt.,
  - b) w przypadku deklaracji wkładu własnego na poziomie mniejszym niż 50% wartości przedsięwzięcia – 1 pkt,
  - c) w przypadku braku deklaracji wkładu własnego – 0 pkt.
- 5) partnerski charakter, odnoszący się do realizacji przedsięwzięcia rewitalizacyjnego we współpracy z partnerami publicznymi, gospodarczymi lub społecznymi - punkty będą przyznawane w następujący sposób:
- a) przedsięwzięcie będzie realizowane w formule partnerskiej – 1 pkt,
  - b) przedsięwzięcie nie będzie realizowane w formule partnerskiej – 0 pkt.
- 6) przedsięwzięcie rewitalizacyjne przyczynia się do zwiększenia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami - punkty będą przyznawane w następujący sposób:
- a) przedsięwzięcia przyczynia się do zwiększenia dostępności – 1 pkt,
  - b) przedsięwzięcie nie przyczynia się do zwiększenia dostępności – 0 pkt.
4. W razie stwierdzenia braków formalnych lub merytorycznych, a także w przypadku wątpliwości co do treści formularza projektowego Komisja może zwrócić się do podmiotu zgłaszającego propozycję przedsięwzięcia rewitalizacyjnego o udzielenie dodatkowych wyjaśnień, technicznych uzupełnień lub korekt zawartości formularza projektowego (bez możliwości wprowadzania nowych merytorycznych treści).
5. Podmiot zgłaszający przedsięwzięcie rewitalizacyjne w ciągu 3 dni roboczych musi ustosunkować się do uwag Komisji. Nieustosunkowanie się do uwag Komisji we wskazanym terminie skutkuje pozostawieniem bez rozpatrzenia zgłaszanej propozycji przedsięwzięcia rewitalizacyjnego.
6. Na podstawie punktów uzyskanych przez poszczególne propozycje przedsięwzięć rewitalizacyjnych Komisja tworzy wykaz przedsięwzięć rewitalizacyjnych rekomendowanych do ujęcia w ramach projektu Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Kwidzyna na lata 2023-2030 na:
- 1) liście planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych;

- 2) liście pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych.
7. Propozycja listy planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych oraz listy pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych zostanie przekazana Burmistrzowi Miasta Kwidzyna.
  8. Burmistrz Miasta Kwidzyna przedstawi propozycję listy planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych oraz listy pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych do zaopiniowania Komitetowi Rewitalizacyjnemu Miasta Kwidzyna.
  9. Komitet Rewitalizacyjny Miasta Kwidzyna przedstawi swoją opinię Burmistrzowi Miasta Kwidzyna w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych.
  10. Ostateczne listy planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych oraz pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych, które będą ujęte w projekcie Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Kwidzyna na lata 2023-20230 zostaną umieszczone na stronie internetowej <https://kwidzyn.pl/rewitalizacja/>
  11. Organizator naboru nie przewiduje środków odwoławczych w zakresie sposobu przeprowadzenia oraz rozstrzygnięcia żadnego z jego etapów opisanych w niniejszym Regulaminie.
  12. Organizator naboru zastrzega sobie prawo wyboru projektów do realizacji w zależności od posiadanych środków finansowych własnych lub pozyskanych ze źródeł zewnętrznych.
  13. Wszelkich informacji związanych z naborem udziela Zespół ds. Rozwoju Miasta i Zamówień Publicznych, tel.: 55 6464 716, e-mail: ue@kwidzyn.pl.