

Kwidzyn 23 kwietnia 2024 r.

Ogłoszenie

w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych określonych w uchwale nr LVIII/553/23 Rady Miejskiej w Kwidzynie z dnia 27 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami ustawowo uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego na rok 2024.

Burmistrz Miasta Kwidzyna na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) zaprasza organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do składania ofert i uczestnictwa w otwartym konkursie ofert.

Nazwa zadania konkursowego: Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w wieku od 8 do 16 lat z rodzin dysfunkcyjnych w formie obozów socjoterapeutycznych.

Forma realizacji zadania: Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wspierania, wraz z udzieleniem dotacji.

Termin realizacji zadania: od 22 czerwca 2024 r. do 31 sierpnia 2026 r.

Zakres zadania:

1. Zorganizowanie i przeprowadzenie corocznie w okresie wakacji letnich, co najmniej dwóch turnusów z zachowaniem przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1548) zwanym w dalszej części „rozporządzeniem” w odległości nie większej niż 150 km od Kwidzyna.
2. Obiekt powinien być położony w pobliżu akwenu wodnego z wyznaczonym czynnym, strzeżonym kąpieliskiem (w odległości nie większej niż 2 km).
3. Obiekt zapewnia odpowiednią liczbę miejsc noclegowych przy założeniu, że w jednym pokoju są uczestnicy z tej samej grupy, w której prowadzi się zajęcia w trakcie wypoczynku, przy czym liczba osób zakwaterowanych w jednym pokoju musi być zgodna z rozporządzeniem.
4. Każdy z turnusów musi trwać co najmniej 11 dni (z wyłączeniem dnia dojazdu oraz powrotu) i być adresowany do co najmniej 45 osób.
5. Adresatami zadania są dzieci i młodzież w wieku od 8 do 16 lat (z podziałem na grupy 8 -11 lat, 12 – 16 lat) z rodzin w których występują problemy alkoholowe lub zagrożone ich występowaniem, w szczególności korzystające ze wsparcia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie, objęte pracą socjoterapeutyczną w placówkach wsparcia dziennego.
6. Organizator obozu socjoterapeutycznego musi zapewnić:
 - 1) kadrę posiadającą odpowiednie kwalifikacje oraz wymaganą liczbę wychowawców do liczby uczestników wypoczynku zgodnie z rozporządzeniem, w szczególności posiadających doświadczenie w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą zagrożoną niedostosowaniem społecznym oraz problemami alkoholowymi. Opiekunem nie może być osoba, która figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub została skazana prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwo umyślne. Wymienione wymagania należy wskazać w pkt 11 części IV oferty. Dokumentacja dotycząca kadry może podlegać weryfikacji podczas kontroli w czasie realizacji zadania.
 - 2) wsparcie specjalistyczne, w szczególności przez organizację grupowych, indywidualnych zajęć z psychologiem;
 - 3) transport uczestników turnusów na miejsce wypoczynku i powrót do miejsca zamieszkania. W przypadku nie odebrania dziecka przez rodzica bądź opiekuna, dowiezienia nieodebranego dziecka do miejsca jego zamieszkania. Przewozy winny być zorganizowane zgodnie z ustawą

z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym. Organizator zapewnienia kadry sprawującej opiekę nad dziećmi w czasie transportu;

- 4) zakwaterowanie uczestnikom kolonii w domkach lub budynkach murowanych spełniających obowiązujące normy sanitarne i przeciwpożarowe. Wyklucza się organizację noclegów w namiotach;
 - 5) każdemu uczestnikowi turnusu wyżywienie w ilości 4 posiłków dziennie, z zachowaniem norm żywienia oraz dodatkowych napojów w ciągu dnia, w trakcie trwania wycieczki krajoznawczej – wyjazdowej. Pierwszym posiłkiem w dniu przyjazdu jest obiadokolacja. Ostatnim posiłkiem w dniu wyjazdu jest śniadanie i suchy prowiant;
 - 6) opiekę medyczną dla uczestników turnusów – pielęgniarkę / ratownika medycznego na stałe, lekarz na telefon;
 - 7) program wypoczynku z programem socjoterapeutycznym oraz programem edukacji zdrowotnej;
 - 8) program wypoczynku wychowawczego (kulturalno – rozrywkowego i sportowo-rekreacyjnego);
 - 9) organizację wycieczek (co najmniej dwóch wyjazdowych turystyczno - krajoznawczych);
 - 10) możliwość korzystania z basenu lub kąpielisk oraz zapewnić opiekę ratownika wodnego z odpowiednimi kwalifikacjami dla uczestników turnusów przebywających nad wodą bądź korzystających z kąpeli;
 - 11) ubezpieczenie uczestników turnusów od następstw nieszczęśliwych wypadków w czasie transportu uczestników oraz ich pobytu na turnusie;
 - 12) dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami co najmniej w minimalnym standardzie przewidywanym przepisami art. 6 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062).
7. Oferent nie może pobierać żadnych opłat od uczestników zadania.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w kolejnych latach:

- 1) 2024 r. - 250 000 zł;
- 2) 2025 r. - 250 000 zł;
- 3) 2026 r. - 250 000 zł.

Zasady przyznawania dotacji, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty zostały określone w Zarządzeniu Burmistrza Kwidzyna Nr 36/2011 z dnia 7 kwietnia 2011 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu otwartego konkursu ofert na wyłonienie ofert z zakresu realizacji zadań pożytku publicznego, zmienionym Zarządzeniem Nr 281/2017 Burmistrza Miasta Kwidzyna z dnia 22 lutego 2017 r. oraz Zarządzeniem Nr 39/2019 Burmistrza Miasta Kwidzyna z dnia 4 kwietnia 2019 r.

Miejsce i termin składania ofert.

1. Termin składania ofert upływa z dniem 17 maja 2024 r. o godz. 16⁰⁰. Termin uważa się za zachowany jedynie w przypadku zarejestrowania oferty w ww. terminie w Biurze Obsługi Ludności Urzędu Miejskiego w Kwidzynie ul. Warszawska 19, 82-500 Kwidzyn. Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.
2. Oferty należy składać na formularzu, którego wzór stanowi Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2018 poz. 2057) wraz z załącznikami:
 - 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, potwierdzony przez osoby uprawnione do reprezentacji organizacji za jego zgodność ze stanem faktycznym na dzień złożenia oferty;
 - 2) statut organizacji;
 - 3) oświadczenie o numerze rachunku bankowego;
 - 4) dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania obiektem;

- 5) zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego z podaniem kwalifikacji zawodowych, doświadczenia zawodowego ;
 - 6) plan pracy oraz rozkład dnia podczas wypoczynku zgodnie z rozporządzeniem;
 - 7) projekt programu socjoterapeutycznego;
 - 8) informację o cenie jednostkowej pobytu uczestnika na obozie, w tym cenie dziennej stawki żywieniowej uczestnika;
 - 9) wzór dokumentacji podpisywanej przez rodzica/opiekuna dziecka, w tym wzór karty kolonijnej;
 - 10) wzór ankiet ewaluacyjnych (pre/post).
3. Podmioty, które składają kilka ofert zobowiązane są do złożenia każdej w odrębnej kopercie, z odrębnym kompletem załączników.
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem „Konkurs ofert – wypoczynek letni”.

Otwarcie ofert z udziałem oferentów nastąpi w dniu 20 maja 2024 r. o godz. 10.00 w pokoju 204 Urzędu Miejskiego w Kwidzynie przy ul. Warszawskiej 19.

Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami.

W 2023 r. Miasto Kwidzyn zleciło organizacjom pozarządowym realizację zadania publicznego tego samego rodzaju i udzieliło dotacji wysokości 250 000 zł . W 2024 r. nie zlecono realizacji zadania publicznego tego samego rodzaju.

Dodatkowe informacje:

- 1) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości;
- 2) W kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego oferent może wnioskować o pokrycie kosztów administracyjnych projektu w wysokości co najwyżej 5% kwoty dotacji;
- 3) W ramach udzielonej dotacji dopuszcza się w trakcie realizacji zadania zwiększenie wydatku finansowego z dotacji o nie więcej niż 20% tego wydatku w danym roku budżetowym. Naruszenie powyższego postanowienia, uważa się za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości;
- 4) Dotacja z budżetu Miasta Kwidzyna nie może przekroczyć 95% kosztów wykonania zadania;
- 5) W sytuacji, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W takim przypadku podmiot składający ofertę może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub zrezygnować z przyjęcia przyznanej dotacji;
- 6) Oferent zobowiązany jest po otrzymaniu od pracownika Urzędu Miejskiego w Kwidzynie informacji o przyznaniu dotacji w wysokości niższej, niż wnioskowana, złożyć zaktualizowaną ofertę realizacji zadania publicznego;
- 7) Wyniki postępowania konkursowego zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kwidzynie;
- 8) O rozstrzygnięciu konkursu i jego wyniku oferenci zostaną powiadomieni na piśmie;
- 9) Oferent zobowiązany będzie przedłożyć dokumenty potwierdzające zgłoszenie organizacji wypoczynku do Kuratora Oświaty;
- 10) Burmistrz Miasta Kwidzyna zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert w całości lub części, przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert, dofinansowania więcej niż jednej oferty.

Informacji telefonicznych udziela:

Marek Konieczek – Koordynator Zespołu ds. Społecznych nr tel. (55) 646 4725.

Aleksandra Ochenkowska – Inspektor ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi i spraw społecznych nr tel. (55) 64 64 763

Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kwidzynie

Burmistrz Miasta Kwidzyna
Andrzej Krzysztofiak